

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №3

г. Гусиноозерск

20.12.2024г.

Приказ №99 §1

«О сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку учащихся 9 класса МБОУ ООШ №3 в 2025 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 232/551, приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 09.12.2024 г. № 1582, в целях организованной подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МО «Селенгинский район» в 2025 году, согласно приказа №351 от 11.12.2024г. МО «Селенгинский район» «О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку в МО «Селенгинский район» в 2025 году, приказа МО «Селенгинский район» «О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку в МО «Селенгинский район» в 2025 году» № 352 от 11.12.2024г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку 12 февраля 2024 года.  
Время начала 09:00 часов по местному времени, продолжительность собеседования 15 - 16 минут (для участников ОВЗ - 45 минут)
2. Григорьеву Н.П.- зам. директора по УВР назначить ответственной за проведение итогового собеседования.
3. Ответственному организатору - Григорьевой Н.П.. организовать работу по подготовке и проведению итогового собеседования в МБОУ ООШ №3 г.Гусиноозерска.
4. Своевременно вносить и передавать сведения об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в сроки и порядке, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки
5. Ознакомить участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) под роспись о местах и сроках проведения итогового собеседования с Порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Бурятия в 2025 году;
7. Изолировать аудиторию проведения итогового собеседования от остальных кабинетов образовательной организации, для обеспечения соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования.
8. Рабочее место в аудитории проведения оборудовать компьютером, осуществить аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования.  
Назначить ответственных за проведение собеседования в МБОУ ООШ №3, в следующем составе:


№п/п	Специалисты	ФИО	Должность
1.	Ответственный организатор	Григорьева Н.П.	Заместитель директора по УВР
2.	Организатор вне аудитории	Кузьмина Н.К.	библиотекарь
3.	Экзаменатор - собеседник	Монгуш Д.Г.	Учитель английского языка
4.	Экзаменатор - собеседник	Григорьева Н.П.	Учитель биологии и химии
5.	Эксперт	Якушина Н.А.	Учитель русского языка и литературы;
6.	Эксперт	Сахарова А.А.	Учитель русского языка и литературы
7.	Технический специалист	Туленова С.В.	Учитель информатики

10. Определить следующие аудитории, задействованные при проведении итогового собеседования кабинет № 10, № 13

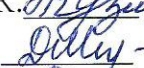
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

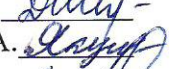
Директор школы:  Н.В. Давидовская

С приказом ознакомлены:

Григорьева Н.П. 

Кузьмина Н.К. 

Монгуш Д.Г. 

Якушина Н.А. 

Сахарова А.А. 

Туленова С.В. 